

Controlware RMA-Formular



Customer Service Center / Servicedesk@Controlware.de
Tel: 06074 858-333 Fax: 06074 858-366

RMA-Nr. _____

Controlware GmbH
Warenannahme
Waldstraße 92
63128 Dietzenbach

Bitte folgende Vorgehensweise unbedingt einhalten:

1. Rufen Sie unser Service Desk an - **Tel.: +49 60 74 858-333.**
2. Der Service Desk erstellt die **RMA-Nr.** und erfasst Ihre Meldung im Controlware System.
Rücksendungen ohne RMA-Nr. können wir leider nicht annehmen.
3. Das Formular erhalten Sie per Download von unseren Internetseite <https://www.controlware.de/services/rma-service.html> oder per E-Mail sowie Fax durch unser Service Desk.
4. Für Ihre Rücksendung:
 - Bitte schicken Sie die Ware in unversehrter Originalverpackung zurück.
 - Die Originalverpackung bitte nicht beschriften und zum Schutz der Ware bitte einen Umkarton verwenden.
 - Ausschließlich dieses Formular verwenden (in Lieferscheintasche) und RMA-Nr. gut lesbar auf dem Adressaufkleber anbringen.
 - Module müssen separat aufgelistet sein, wir übernehmen keine Haftung für verlorene gegangene Module.
 - Bitte setzen Sie vor Rücklieferung die Passwörter zurück und löschen Sie alle auf dem Gerät gespeicherten Daten!
5. Bei Rücksendungen ohne Fehlerbeschreibung behalten wir uns vor, die Fehlerermittlung in Rechnung zu stellen.

Absender / Rechnungsanschrift

Firma: _____

Straße: _____
PLZ/Ort: _____
Kontakt: _____
Tel.-Nr.: _____
Fax-Nr.: _____
e-mail: _____

Lieferanschrift für die Rücksendung (falls abweichend)

Firma: _____

Straße: _____
PLZ/Ort: _____
Kontakt: _____
Tel.-Nr.: _____
Fax-Nr.: _____
e-mail: _____

Wichtige Informationen zu Warenrücksendung

Debitoren-Nr.: _____ Controlware Leistungsschein Nr.: _____

Hersteller:	Produkt / Modellbezeichnung:	Artikel-Nr.:	Serien-Nr.:	CW Auftrags-Nr.: Lieferschein-Nr.:

Fehlerbeschreibung: _____

Gründe für Warenrücksendung direkt nach der Anlieferung:

Bei Ankunft beschädigt: Falsch gelieferte Ware: zuviel gelieferte Ware: Ware nicht funktionsfähig:
Sonstiges: _____

Bestell-Nr. bzw. Referenz bei kostenpflichtiger Reparatur: _____

Name, Datum und rechtsverbindliche Unterschrift des Absenders: _____

